

# Factura

**BRENDA RAQUEL, LÓPEZ WUNDRAM**  
 Nit Emisor: 2798558K  
**ARQ. BRENDA RAQUEL LOPEZ WUNDRAM**  
 2 CALLE A 43C-65, zona 8, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO  
 NIT Receptor: 3378519  
 Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
 CULTURAL Y NATURAL

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 53A86D85-C8DA-49F3-841F-A33676F8E98C  
**Serie:** 53A86D85 **Número de DTE:** 3369748979  
**Numero Acceso:**  
 Fecha y hora de emisión: 30-nov-2020 20:38:11  
 Fecha y hora de certificación: 01-nov-2020 20:38:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de Noviembre del año 2020 según contrato administrativo No. 313-2020 y acuerdo gubernamental No. 8-2020 CANCELADO	10,000.00	0.00	10,000.00	IVA 1,071.428571
<b>TOTALES:</b>					0.00	10,000.00	IVA 1,071.428571

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Brenda López Wundram*  
**ARQUITECTA**  
 COLEGIADA NO. 3757



*B. López*

Guatemala, 30 de noviembre de 2020  
Informe mensual de labores No. 11- 2020

Ma. Arq.  
Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Estimado Ma. Arq. Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, por Servicios profesionales, correspondiente del mes de noviembre del año 2020, según Contrato Administrativo **No. 313-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No. 8-2020**, suscrito por el Ministerio de Cultura y Deportes; y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie 53A86D85 y número de DTE 3369748979

**Actividades:**

- a. Asesoría en inspecciones del Centro Histórico, programadas conjuntamente con la Ventanilla Única de la Municipalidad de Quetzaltenango
- b. Asesorar en la elaboración de diagnósticos y opiniones técnicas relacionadas con los expedientes de acuerdo a las inspecciones del Centro Histórico de la Ventanilla Única de la Municipalidad de Quetzaltenango.
- c. Asesorar en la elaboración de diagnósticos y opiniones técnicas concernientes a los proyectos presentados por instituciones o personas de capacidad científica y técnica fehacientes que soliciten autorización para intervenir el patrimonio cultural edificado en el Departamento de Quetzaltenango.
- d. Asesorar en la elaboración de Planificación y Presupuesto de los Proyectos de Restauración asignados por la Jefatura del DECORBIC.
- e. Asesoría en la elaboración de informes mensuales que establezcan el avance físico de las obras en los proyectos de intervención en bienes inmuebles patrimoniales del departamento de Quetzaltenango.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 4TA AVENIDA 5-85, zona 1, Quetzaltenango.
2. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 3RA CALLE 3-98, zona 1, Quetzaltenango.
3. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 5TA AVENIDA 1-14, zona 1, Quetzaltenango.

4. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 19 AVENIDA 1-66, zona 1, Quetzaltenango.
5. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 8VA CALLE 5-78, zona 1, Quetzaltenango.
6. Inspección técnica a los trabajos realizados en el palacio municipal del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.
7. Inspección técnica al inmueble denominado Templo Católico Municipio de Almolonga, Quetzaltenango, para apoyo técnico ya que el mismo se encuentra en proceso de Restauración.
8. Reuniones presenciales en oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango los días viernes para evaluación de expedientes.
9. Asesorías vía correo electrónico para darle seguimiento a expedientes del municipio de Retalhuleu.
10. Inspección técnica al Centro Histórico de Retalhuleu.

**Resultados obtenidos:**

<b>Actividades</b>	<b>Documentos de soporte</b>
1. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 4TA AVENIDA 5-85 zona 1, Quetzaltenango.	Fotografías en archivo digital, y acta No.19/2020 de la oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango.
2. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 3RA CALLE 3-98, zona 1 Quetzaltenango.	Fotografías en archivo digital, y acta No.19/2020 de la oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango.
3. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 5TA AVENIDA 1-14, zona 1, Quetzaltenango.	Fotografías en archivo digital, y acta No.20/2020 de la oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango.
4. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 19 AVENIDA 1-66, zona 1, Quetzaltenango.	Fotografías en archivo digital, y acta No.20/2020 de la oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango.
5. Inspección técnica al inmueble ubicado en la 8VA CALLE 5-78, zona 1, Quetzaltenango.	Fotografías en archivo digital e informe de inspección
6. Inspección técnica a los trabajos realizados en el palacio municipal del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	Informe técnico.

7. Inspección técnica al inmueble denominado Templo Católico Municipio de Almolonga, Quetzaltenango, para apoyo técnico ya que el mismo se encuentra en proceso de Restauración.	Informe técnico.
8. Reuniones presenciales en oficina del Centro Histórico de Quetzaltenango los días viernes para evaluación de expedientes.	Boletas de evaluación de Mesa Técnica archivadas en cada expediente de Ventanilla única de la Municipalidad de Quetzaltenango.
9. Asesorías vía correo electrónico para darle seguimiento a expedientes del municipio de Retalhuleu.	Correos electrónicos.
10. Inspección técnica al Centro Histórico de Retalhuleu.	Informe técnico/ álbum fotográfico

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc

JEFE

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
D E C O R B I C

Brenda Raquel López Wundram.

Vo.Bo.